

Zapytanie ofertowe

na:

Opracowanie koncepcji wdrożenia zarządzania ryzykiem jako elementu Szczegółowej Koncepcji Realizacji Systemu (w skrócie: Koncepcja PZUM), stanowiącej załącznik do Studium Wykonalności dla projektu „Budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności” (BIT-SYSTEM: Feasibility Study on a system of fare collection and passenger information)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
3. Wzór umowy;
4. Oświadczenie,
5. Ogólny opis projektu.

§ 1

Oznaczenie Zamawiającego

InnoBaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-172 Gdańsk

E-mail: zamowienia@innobaltica.pl

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone zostanie w trybie zapytania ofertowego poniżej równowartości kwoty ważonej w złotych 30.000 Euro w oparciu o wewnętrzny Regulamin.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Opracowanie koncepcji wdrożenia zarządzania ryzykiem jako elementu Szczegółowej Koncepcji Realizacji Systemu (w skrócie: Koncepcja PZUM), stanowiącej załącznik do Studium Wykonalności dla projektu „Budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności” (BIT-SYSTEM: Feasibility Study on a system of fare collection and passenger information).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 2 do Zapytania.
3. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79417000-0 Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa; 85312320-8 Usługi doradztwa**

§ 4

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, informacje na temat zakresu wykluczenia

Zakres wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa powyżej, do oferty należy złożyć: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru **Załącznika nr 3 do Zapytania**.

§ 6

Kryteria oceny oferty, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium: cena – znaczenie 100%

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena ze złożonych ofert

Co – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach niniejszego kryterium.

§ 7

Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość zamiany umowy w sprawie zamówienia publicznego w sposób i na zasadach określonych w **Załączniku nr 3 do Zapytania**

§ 8

Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia@innobaltica.pl
2. Termin składania ofert upływa **dnia 13.07.2018 r., o godz. 11:00.**

§ 9

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Grzegorz Bełowski, e-mail: zamowienia@innobaltica.pl
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod tym pojęciem Zamawiający rozumie przesłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, dokumentu oraz informacji w formie podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e załącznika do wiadomości). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.



§ 10

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto stawki i wartości podatku VAT oraz ceny brutto.

§ 12

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

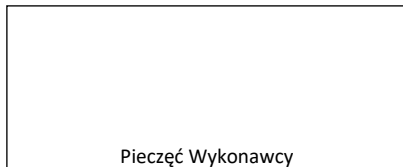
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania**.

§ 13

Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
2. **Zamawiający przewiduje podpisanie umowy na wykonanie usługi z wyłonionym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą po zawarciu umowy, dotyczącej realizacji projektu BIT – SYSTEM w ramach programu HORYZONT 2020 Instrument Finansowy ELENA**
3. Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.





OFERTA

na

Opracowanie koncepcji wdrożenia zarządzania ryzykiem jako elementu Szczegółowej Koncepcji Realizacji Systemu (w skrócie: Koncepcja PZUM), stanowiącej załącznik do Studium Wykonalności dla projektu „Budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności” (BIT-SYSTEM: Feasibility Study on a system of fare collection and passenger information)

ZP-ZO/09/2018

.....
nazwa firmy Wykonawcy.....
adres.....
Regon/NIP.....
telefon, faks, e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na Opracowanie koncepcji wdrożenia zarządzania ryzykiem jako elementu Szczegółowej Koncepcji Realizacji Systemu (w skrócie: Koncepcja PZUM), stanowiącej załącznik do Studium Wykonalności dla projektu „Budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności” (BIT-SYSTEM: Feasibility Study on a system of fare collection and passenger information)

1. Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

Cena całkowitazł

W tym stawka VAT % (.....zł)

Wartość netto zł

2. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się i akceptuję w całości warunki zawarte w Zapytaniu;
- 2) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Zapytaniu nr 3 do Zapytania i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu nr 3 do Zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

3. Ofertę niniejszą składam na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

4. Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty tj.

- 1)
- 2)

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.		



2.			
----	--	--	--

