

Zapytanie ofertowe

na:

opracowanie, zaprojektowanie i wdrożenie nowego informacyjnego portalu internetowego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
5. Wykaz usług

§ 1

Oznaczenie Zamawiającego

InnoBaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk

E-mail: zamowienia@innobaltica.pl

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone zostanie w trybie zapytania ofertowego poniżej równowartości kwoty ważonej w złotych 30.000 euro w oparciu o wewnętrzny Regulamin.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie, zaprojektowanie i wdrożenie nowego informacyjnego portalu internetowego dla Zamawiającego.
2. W ramach asysty technicznej na zasadach prawa opcji Zamawiający ma do wykorzystania w okresie 2020-2022 pulę 100 roboczogodzin pracy programisty oraz grafika przeznaczonych na realizację zleconych przez Zamawiającego prac programistycznych lub graficznych dotyczących dodatkowych udoskonaleń, rozbudowy, modyfikacji bądź adaptacji portalu, wynikających z potrzeb rozpoznanych w trakcie jego użytkowania, za stawkę roboczogodziny pracy programisty i grafika, którą Wykonawca określi w złożonej Zamawiającemu Ofercie. Zakres zleceń na ww. prace, wyrażony w roboczogodzinach oraz termin ich wykonania, będą każdorazowo ustalane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, przy czym Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy zapotrzebowanie na prace objęte asystą z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony jest w Załączniku nr 4 do Zapytania
4. Zamówienie związane jest z realizacją zadania pn.: „Plan for public marketing including proposed designs, activities to source information from passengers, inhabitants” i realizowane jest przy współfinansowaniu ze środków programu Horyzont 2020 w ramach instrumentu ELENA Facility (contract No.: ELENA-2017-084).
5. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **72212220-7 – Usługi opracowywania oprogramowania dla internetu i intranetu**

§ 4

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 21.01.2021 r.

§ 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed



upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej trzy usługi polegające na opracowaniu, zaprojektowaniu i wdrożeniu nowego portalu internetowego.

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę w/w warunku udziału w postępowaniu, do oferty należy załączyć: Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie wskazanym powyżej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie – według wzoru **Załącznika nr 5 do Zapytania**.

2. Zakres wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa powyżej, do oferty należy złożyć: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru **Załącznika nr 3 do Zapytania**.

§ 6

Kryteria oceny oferty, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium: cena – **znaczenie 50%**

Kryterium: Estetyka szaty graficznej i zgodność z wymogami oznakowania poszczególnych modułów – **znaczenie 20%**

Kryterium: Zgodność z założeniami UX – **znaczenie 30%**

Kryterium: Cena – **znaczenie 50%**

1. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium cena, obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 50 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C min – najniższa cena ze złożonych ofert

Co – cena ocenianej oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 50 pkt w ramach niniejszego kryterium.

2. Kryterium: Estetyka szaty graficznej i zgodność z wymogami oznakowania poszczególnych modułów – **znaczenie 20%**



1. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 20 punktów.
2. Ocena tego kryterium zostanie dokonana według podkryteriów opisanych poniżej.

Lp.	Nazwa i opis podkryterium	Minimalna ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
1.	<p>Estetyka szaty graficznej. Oceniane będzie to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Czy zaproponowane widoki 3 stron powitalnych (po jednej dla każdego z modułów), widok pojedynczego artykułu (dla wybranego modułu), widok galerii (dla wybranego modułu), widok strona kontaktowej dla modułu InnoBaltica oraz odpowiedniki powyższych widoków w wersjach mobilnych, są przejrzyste, przyjemne w odbiorze, czytelne, intuicyjne. <p>Skala punktowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 2 pkt – nie dość spełnia, ➤ 4 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 6 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 8 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 10 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	10
2.	<p>Układ treści na stronie Oceniane będzie to:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Czy zachowane są proporcje między treścią a formą? ➤ Czy i w jaki sposób najistotniejsze elementy zostały wyróżnione? ➤ Czy czcionka, jej wielkość oraz tło są dobrane w taki sposób, że zapewniają dużą czytelność, nie powodując uczucia zmęczenia oczu. <p>Skala punktowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 1 pkt – nie dość spełnia, ➤ 2 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 3 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 4 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 5 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	5
3.	<p>Zgodność z wymogami oznakowania poszczególnych modułów. Oceniane będzie to czy zaproponowana kolorystyka:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jest spójna z założeniami graficznymi w poszczególnych modułach; ➤ Czy układ kompozycyjny elementów graficznych jest przyjemny w odbiorze. <p>Skala punktowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 1 pkt – nie dość spełnia, ➤ 2 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 3 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 4 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 5 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	5
	SUMA PUNKTÓW	0	20



3. Kryterium: Zgodność z założeniami UX oraz przejrzystość CMS – znaczenie 30 %

1. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 30 punktów.
2. Ocena tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wybranych elementów analizy heurystycznej wymienionych poniżej:

Lp.	Nazwa i opis podkryterium	Minimalna ilość punktów	Maksymalna ilość punktów
1.	Kontrola i swoboda użytkownika Ocenie podlegać będzie to: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Czy funkcje systemu są odpowiednio umiejscowione i opisane, i na tyle intuicyjne, aby dać użytkownikowi poczucie kontroli nad systemem. ➤ Czy system jest zrozumiały dla zwykłego użytkownika? ➤ Czy zachowana jest odpowiednia logika i styl komunikacji? Skala punktowa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 2 pkt – nie dość spełnia, ➤ 4 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 6 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 8 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 10 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	10
2.	Spójność i standardy Oceniane będzie to: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Czy na każdym z widoków są zachowane spójne standardy pozwalające użytkownikowi na swobodne przemieszczanie się pomiędzy modułami i zakładkami. Skala punktowa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 2 pkt – nie dość spełnia, ➤ 4 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 6 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 8 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 10 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	10
3.	Przejrzystość CMS Oceniane będzie to: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Czy system zarządzania treścią jest intuicyjny, pomaga administratorowi w sprawny sposób umieścić materiał zarówno tekstowy, jak i graficzny czy filmowy w serwisie. Skala punktowa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ 0 pkt- całkowicie nie spełnia, ➤ 2 pkt – nie dość spełnia, ➤ 4 pkt– spełnia w niewielkim stopniu, ➤ 6 pkt – spełnia w stopniu średnim, ➤ 8 pkt – spełnia w stopniu dobrym, ➤ 10 pkt– spełnia w stopniu bardzo dobrym. 	0	10
SUMA PUNKTÓW		0	30

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach niniejszych kryteriów.



§ 7

Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadku i na zasadach określonych w załączniku nr 2 do Zapytania

§ 8

Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia@innobaltica.pl
2. Termin składania ofert upływa **dnia 20.10.2020 r., o godz. 11:00.**

§ 9

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Grzegorz Bełowski, e-mail: zamowienia@innobaltica.pl
2. W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod tym pojęciem Zamawiający rozumie przesłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, dokumentu oraz informacji w formie podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e załącznika do wiadomości). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 10

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Wraz z ofertą Wykonawca przedstawi: projekty poniżej wymienionych widoków w wersji elektronicznej, wykonanych w programie „Adobe XD” lub w programie analogicznym w wariantach dla ekranu komputerowego, tabletu i smartfonu:
 - 1) Widok 3 stron powitalnych (po jednej dla każdego z modułów: FALA, InnoBaltica, Badania)
 - 2) Widok pojedynczego artykułu (dla dowolnie wybranego modułu)
 - 3) Widok galerii (dla dowolnie wybranego modułu)
 - 4) Widok strony kontaktowej dla modułu InnoBaltica
 - 5) Widok z podstawowym szablonem CMS
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto.



§ 12

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania.

§ 13

Pozostałe informacje

Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.

§14

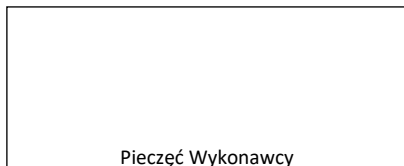
Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest InnoBaltica Sp. z o. o., ul. Równa 19/21, 80-67 Gdańsk;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na opracowanie, zaprojektowanie i wdrożenie nowego informacyjnego portalu internetowego, w formie zapytania ofertowego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**



Załącznik Nr 1 do Zapytania



**OFERTA
na
opracowanie, zaprojektowanie i wdrożenie nowego informacyjnego portalu internetowego**

.....
nazwa firmy Wykonawcy

.....
adres

.....
Regon/NIP

.....
telefon, faks, e-mail

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **opracowanie, zaprojektowanie i wdrożenie nowego informacyjnego portalu internetowego**:

1. Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

Cena brutto:.....PLN (cena netto:.....PLN, VAT:.....PLN)

Cena w ramach prawa opcji za 1 godzinę

Cena brutto:.....PLN (cena netto:.....PLN, VAT:.....PLN)

2. Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się i akceptuję w całości warunki zawarte w Zapytaniu;
- 2) uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty;
- 3) zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Załączniku nr 2 do Zapytania i zobowiązuje się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Załączniku nr 2 do Zapytania, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie lub wskazanie „nie dotyczy”).*

4. Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty tj.

1)

Osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	Podpis
1.			

