

ZP-ZO/03/2021

Gdańsk, dnia 05.03.2021 r.

Zapytanie ofertowe

na:

wykonanie 40 reprodukcji prac plastycznych zapisanych w formacie elektronicznym, wydruk 12 lub 15 plansz (3 plansze dodatkowe w ramach prawa opcji) pod wystawę w plenerze wg projektu Zamawiającego, transport i umocowanie ich we wskazanym miejscu oraz po wystawie demontaż i transport w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie Trójmiasta).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Wzór umowy

§ 1

Oznaczenie Zamawiającego

InnoBaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk

E-mail: zamowienia@innobaltica.pl

§ 2

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie udzielone zostanie w trybie zapytania ofertowego poniżej 130.000 zł w oparciu o wewnątrz Regulamin.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 40 reprodukcji prac plastycznych zapisanych w formacie elektronicznym jpg, tiff, wydruk 12 lub 15 plansz (3 plansze dodatkowe w ramach prawa opcji) w rozdzielczości 3500x2500 pikseli, pod wystawę w plenerze wg projektu Zamawiającego oraz ich transport i umocowanie we wskazanym miejscu, zgodnie z poniższym harmonogramem i specyfiką oraz po wystawie demontaż i transport w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie Trójmiasta).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje także wydruk plansz zgodnie z projektem Zamawiającego w ilości od 1 do 3 sztuk, wraz z ich transportem montażem i demontażem na warunkach wskazanych w niniejszej Umowie w ramach prawa opcji w terminie wskazanym w Etapie II poniżej.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane **w czterech etapach:**
4. **Harmonogram prac:**
 - 1) **I ETAP** - w dniach od 11 marca do 22 marca 2021 do godziny 10.00 Wykonawca wykona reprodukcję 40 prac plastycznych w rozdzielczości 3500x2500 pikseli dostarczonych przez Zamawiającego, następnie przekaże je Zamawiającemu w formie elektronicznej poprzez WeTransfer na adresy; jl@innobaltica.pl, al@innobaltica.pl,
 - 2) **II ETAP** – od dnia 31.03 do 14.04.2021 Wykonawca dokona wydruku plansz w ilości 12 lub 15 sztuk (od 1 do 3 plansz dodatkowo w ramach prawa opcji) zgodnie z projektem dostarczonym przez Zamawiającego. *Przy czym ostatnia plansza z 12 zostanie wskazana do wydrukowania po rozstrzygnięciu głosowania na nagrodę publiczności, w dniu 8 kwietnia 2021.
 - 3) **III ETAP** - Wykonawca przetransportuje plansze i zamocuje je we wskazanym miejscu na terenie Gdańska w dniu 15.04.2021 do godziny 15.30. *Montaż zgodnie ze wskazówkami i uwagami Zamawiającego.
 - 4) **IV ETAP** – Wykonawca dokona demontażu prac, zabezpieczy je i przewiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie Trójmiasta) w dniu 14.05.2021 do godziny 15.30. *Wykonawca

zapewni opakowanie na czas transportu i zabezpieczy odpowiednio elementy wystawy oraz wyposaży zamawiającego w materiały, pozwalające na transport elementów w przyszłości, takie jak co najmniej: folia bąbelkowa, folia stretch, karton.

5. Specyfikacja plansz pod wystawę w plenerze:

- 1) Ilość plansz: 12 lub 15 – od 1 do 3 w opcji.
- 2) Plansze ekspozycyjne – plenerowe, przeznaczone do ekspozycji prac na otwartej przestrzeni (odporne na warunki atmosferyczne w szczególności mróz, słońce i deszcz);
- 3) Plansza wykonana z płyty PCV o grubości 5mm, o wymiarach 150x150. Zadruc 4/0.
- 4) Nadruk wysokiej jakości. Druk UV - odporny na zarysowania i promienie UV
- 5) Przystosowana do powieszenia (mocowania) za pomocą plastikowych opasek zaciskowych.

6. Miejsce zamocowania wystawy: Ogrodzenie w Parku Oliwskim – Prace wieszane co 2 przęsło.

7. Wystawa realizowana jest w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępności regionalnego transportu kolejowego w województwie pomorskim poprzez jego integrację z transportem lokalnym - budowa elektronicznej platformy zintegrowanych usług mobilności”, czyli Zintegrowanego Biletu FALA, w ramach umowy o dofinansowanie nr POIS.05.02.00-00-0040/18-00.

§ 4

Termin realizacji zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- 1) **I ETAP** - w dniach od 11 marca do 22 marca 2021 do godziny 10.00 Wykonawca wykona reprodukcję 40 prac plastycznych w rozdzielczości 3500x2500 pikseli dostarczonych przez Zamawiającego, następnie przekaze je Zamawiającemu w formie elektronicznej poprzez WeTransfer na adresy; jl@innobaltica.pl, al@innobaltica.pl,
- 2) **II ETAP** – od dnia 31.03 do 14.04.2021 Wykonawca dokona wydruku plansz w ilości 12 lub 15 sztuk (od 1 do 3 plansz dodatkowo w ramach prawa opcji) zgodnie z projektem dostarczonym przez Zamawiającego. *Przy czym ostatnia plansza z 12 zostanie wskazana do wydrukowania po rozstrzygnięciu głosowania na nagrodę publiczności, w dniu 8 kwietnia 2021.
- 3) **III ETAP** - Wykonawca przetransportuje plansze i zamocuje je we wskazanym miejscu na terenie Gdańska w dniu 15.04.2021 do godziny 15.30. *Montaż zgodnie ze wskazówkami i uwagami Zamawiającego.
- 4) **IV ETAP** – Wykonawca dokona demontażu prac, zabezpieczy je i przewiezie w miejsce wskazane przez Zamawiającego (na terenie Trójmiasta) w dniu 14.05.2021 do godziny 15.30. *Wykonawca zapewni opakowanie na czas transportu i zabezpieczy odpowiednio elementy wystawy oraz wyposaży zamawiającego w materiały, pozwalające na transport elementów w przyszłości, takie jak co najmniej: folia bąbelkowa, folia stretch, karton.

§ 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, informacje na temat zakresu wykluczenia

1. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Zamawiający nie określi warunków w tym zakresie

2. Zakres wykluczenia.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa powyżej, do oferty należy złożyć: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania według wzoru **Załącznika nr 2 do Zapytania**.

§ 6

Kryteria oceny oferty, informację o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Wagi oferty i podlegają odrębnie będą poddawane następujących kryteriów:

C_{min} – 100 %

Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium obliczono do podawanych następującego wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

X – wartość punktów danego kryterium

C_{min} – najniższe kosztów ofert

C_o – koszt oferty

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w ramach niniejszego kryterium.

§ 7

Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, (Załącznika nr 2 do Umowy) na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

- zmiany wynagrodzenia będącego wynikiem zmiany wysokości stawek podatku VAT.
- zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy – maksymalnie o 1 miesiąc – w przypadku wystąpienia restrykcji wynikających ze stanu zagrożenia epidemiologicznego lub stanu epidemii;
- zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy (w szczególności terminów poszczególnych etapów umowy) – maksymalnie o 1 miesiąc – z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego wynikających, w szczególności będących wynikiem przesunięcia terminów konkursu, w ramach którego powstaną prace plastyczne.

§ 8

Termin składania ofert oraz miejsce składania ofert

- Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zamowienia@innobaltica.pl
- Termin składania ofert upływa **dnia 10.03.2021 r., o godz. 11:00**.

§ 9

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą, oraz przekazywaniu oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- Do kontaktowania się z Wykonawcami, Zamawiający upoważnia: Grzegorz Bełłowski, e-mail: zamowienia@innobaltica.pl
- W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej (pod tym pojęciem Zamawiający rozumie przesłanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia, dokumentu oraz informacji w formie podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e załącznika do wiadomości). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

§ 10

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny netto oraz ceny brutto.

§ 12

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania.

§ 13

Pozostałe informacje

Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.

§14

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest InnoBaltica Sp. z o. o., ul. Równa 19/21, 80-67 Gdańsk;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie 40 reprodukcji prac plastycznych zapisanych w formacie elektronicznym, w formie zapytania ofertowego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Regulaminu, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Fundusz Spójności



- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**