

INFORMACJA DO OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wdrożenie na obszarze województwa pomorskiego, wspólnego dla organizatorów i przewoźników, systemu poboru opłat za przewozy w zbiorowym transporcie pasażerskim oraz systemu jednolitej informacji pasażerskiej w ramach projektu „Zwiększenie dostępności regionalnego transportu kolejowego w województwie pomorskim poprzez jego integrację z transportem lokalnym – budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności”

Użyte w niniejszej SIWZ, pojęcia oznaczają:

- 1. Ustawa Pzp** – ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986);
- 2. Zamawiający** – InnoBaltica Sp. z o. o., ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk;
- 3. Wykonawca** – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Załączniki:

1. Formularz wniosku
2. Przykład zobowiązania podmiotów trzecich
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
5. Formularz oceny kryterium selekcji.
6. Opis przedmiotu zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Innobaltica Sp. z o. o.

ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk

E-mail: zamowienia@innobaltica.pl

Adres strony internetowej: www.innobaltica.pl

Adres platformy do obsługi e-zamówień: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego.

1. Przetarg ograniczony, na podstawie art. 47 ustawy Pzp.
2. Wartość zamówienia jest większa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Określenie przedmiotu zamówienia z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych

1. Przedmiotem Zamówienia jest wdrożenie na obszarze województwa pomorskiego, wspólnego dla organizatorów i przewoźników, systemu poboru opłat za przewozy w zbiorowym transporcie pasażerskim oraz systemu jednolitej informacji pasażerskiej w ramach projektu „Zwiększenie dostępności regionalnego transportu kolejowego w województwie pomorskim poprzez jego integrację z transportem lokalnym – budowa elektronicznej Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności” dalej PZUM. Przedmiot Zamówienia obejmuje:

- 1) budowę systemu informatycznego PZUM oraz jego wdrożenie - w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, w ramach Przedsiębiorstw Transportu Drogowego dalej PTZ obsługiwanych przez gminy Gdańsk i Gdynia oraz na infrastrukturze zarządców linii kolejowych PKP PLK, PKP SKM Trójmiasto, PKM w lokalizacjach na terenie województwa pomorskiego oraz w kilku wybranych w województwach sąsiednich - wraz z:
 - a) dostawą nośników identyfikacji NFC wraz z personalizacją i dystrybucją do Pasażerów,
 - b) zaprojektowaniem oraz dostawą i instalacją urządzeń walidujących, kodów QR i tagów NFC montowanych na przystankach i stacjach kolejowych,
 - c) dostawą i instalacją urządzeń walidujących (kasowników), kodów QR i tagów NFC montowanych w pojazdach komunikacji lokalnej,
 - d) wyposażeniem Punktów Obsługi w sprzęt niezbędny do obsługi Pasażerów
 - e) szkoleniem Użytkowników w zakresie obsługi i utrzymania PZUM,
 - f) usługami w okresie wdrożenia:
 - i. serwisowymi (w tym utrzymanie sprawności technicznej, konserwacja, naprawy, aktualizacje i inne czynności techniczne) oraz
 - ii. płatniczymi (w tym obsługi płatności, kart płatniczych i depozytów),
 - g) usługami w okresie 1 roku eksploatacji:
 - i. serwisowymi (w tym utrzymanie sprawności technicznej, konserwacja, naprawy, aktualizacje i inne czynności techniczne powdrożeniowe) oraz
 - ii. płatniczymi (w tym obsługi płatności, kart płatniczych i depozytów),
 - 2) w ramach Prawa Opcji - jeżeli zostanie wykorzystana:
 - a) usługą modyfikacji systemu w wymiarze 10000 roboczogodzin „r-g” lub mniejszym,
 - b) budową i wdrożeniem systemu PZUM w zakresie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, w ramach kolejnych PTZ obsługiwanych przez gminy Chojnice, Lębork, Malbork, Słupsk, Starogard Gdański, Tczew, Wejherowo – wraz z elementami wskazanymi w pkt.: 1.1)a), 1.1)b), 1.1)c), 1.1)d), 1.1)e), 1.1)g), Prawo Opcji w zakresie niniejszego **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** 1. 2) a). dotyczy osobno zakresu każdej wymienionej gminy obsługującej PTZ.
 - c) usługą dostępu do zasobów infrastrukturalnych i aplikacyjnych platformy chmurowej - Architektura Infrastrukturalna proponowanego rozwiązania dla Architektury testowej, developerskiej, podstawowej i rozszerzonej. Prawo Opcji w zakresie niniejszego **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania.** 1. 2) a). dotyczy osobno zakresu każdej wymienionej Architektury i osobno w okresie:
 - i. wdrożenia
 - ii. 1 roku eksploatacji
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 48000000-8, 48400000-2, 48200000-0

IV. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej.

V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala następujący termin wykonania całości zamówienia: 4 lata od dnia podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu, kryteria selekcji oraz podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu;

Brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z wnioskiem JEDZ – Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”. Następnie wejść na stronę <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>, i zaimportować pobrany plik JEDZ. Po wypełnieniu JEDZ należy podpisać i złożyć go wraz z Wnioskiem.

- 1) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający może na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
- 5) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
- 2) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**
 - a) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną 40.000.000,00 zł.
 - b) Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 60.000.000,00 zł.
- 3) **Zdolności technicznej i zawodowej**
Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:
 - a) w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej jeden Projekt Podobny, który spełnia co najmniej kryteria Projektu Podobnego wymienione poniżej:
 - System kontocentryczny, jako rozumiany gdzie wszystkie informacje o ruchu pasażerów o nabywaniu uprawnień do korzystania z usług transportowych są zapisywane w Systemie Centralnym a do prawidłowego działania systemu nie jest konieczne przechowywanie na karcie (nośniku identyfikacji) żadnych danych (łącznie z wrażliwymi) za wyjątkiem niezbędnych do realizacji procesu autentykacji.
 - Billing – system naliczający i obsługujący naliczanie opłat za transport publiczny.
 - Operator płatności - system, który daje możliwość dokonywania oraz otrzymywania wpłat między innymi przez Internet pomiędzy osobami lub instytucjami.
 - Realizacja funkcjonalności billingowych, dla co najmniej 300 000 kont pasażerskich nazwanych, w których miały miejsce transakcje w przeciągu pełnego roku (12 miesięcy następujących po sobie).

- Realizacja funkcjonalności billingowych, dla co najmniej 30 000 000 transakcji zrealizowanych w przeciągu pełnego roku (12 miesięcy następujących po sobie) dotyczących usług transportowych, między innymi w modelu jednorazowych biletów.
 - Instalacja co najmniej 500 walidatorów w pojazdach lub na obiektach PTZ z obsługą nośników NFC lub EMV.
 - Aplikacja mobilna (na smartfony i tablety) umożliwiająca zaplanowanie i zakup usług związanych z publicznym transportem zbiorowym,
 - Aplikacja organizatora transportu umożliwiająca monitorowanie systemowe infrastruktury PTZ.
 - Portal Pasażera - portal obsługujący internetową sprzedaż Biletów oraz dostęp do informacji o transakcjach i ich historii, a także informacji o planie podróży.
- b) Skieruje do pełnienia niżej wymienionych funkcji przy realizacji zamówienia, następujące osoby spełniające wymagania:**
- Kierownik Projektu - osoba posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie we wdrażaniu i kierowaniu Projektami/Programami IT w obszarze transportu publicznego. Osoba ta musi posiadać jeden z poniższych ważnych certyfikatów: PMP (Project Management Professional) wydawany przez Project Management Institute (PMI) lub certyfikat co najmniej Poziom C w systemie IPMA 4-L-C (International Project Management Association) lub certyfikat PRINCE2 Practitioner. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
 - Zastępca Kierownika Projektu - osoba posiadająca minimum 2 letnie doświadczenie we wdrażaniu i kierowaniu Projektami/Programami IT w obszarze transportu publicznego. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim
 - Analityk Biznesowy – osoba posiadająca minimum 5 letnie doświadczenie w analizie biznesowej rozwiązań systemów IT w obszarze transportu publicznego. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
 - Programista - osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w tworzeniu oprogramowania w technologii „cloudowej”. Osoba ta musi posiadać certyfikat dostawcy rozwiązania chmurowego Zamawiającego - co najmniej jeden z następujących: Microsoft Azure Developer Core Solutions lub Microsoft Azure Developer Advanced Solutions lub Microsoft Azure Developer Certification Transition,.
 - Kierownik testów - osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w kierowaniu testami aplikacji i ich wdrażaniu. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
 - Architekt IT - praktyczna wiedza i umiejętności w zakresie metodyki tworzenia i implementacji systemów informatycznych, wzorców projektowych i architektonicznych, relacyjnych baz danych, serwerów aplikacyjnych, integracji systemów IT. Doświadczenie w projektowaniu i zarządzaniu systemami informatycznymi w środowisku chmury obliczeniowej. Osoba ta musi posiadać certyfikat TOGAF 9 Certified.
 - Administrator baz danych i narzędzi platformy zainstalowanej w środowisku chmurowym - umiejętność administrowania bazami danych i oferowanymi narzędziami w środowisku chmury obliczeniowej. Doświadczenie w diagnozowaniu problemów wydajnościowych oraz optymalizacji procesów przy wykorzystaniu bazy danych i narzędzi w środowisku chmury obliczeniowej. Osoba ta musi posiadać certyfikat dostawcy rozwiązania chmurowego Zamawiającego - co najmniej jeden z następujących: Microsoft Azure Infrastructure and Deployment lub Microsoft Azure Integration and Security lub Microsoft Azure Administrator Certification Transition.
 - Serwisant kasowników i terminali płatniczych – osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w serwisowaniu kasowników i terminali płatniczych oferowanych przez Dostawcę. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
 - Specjalista od usług płatniczych - osoba posiadająca minimum 3 letnie doświadczenie w realizacji i utrzymaniu usług płatniczych oferowanych przez Dostawcę. Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
 - Inżynier telekomunikant - wykształcenie wyższe techniczne, - znajomość w budowie sieci WAN, LAN i VPN na poziomie administratora, potwierdzona udziałem w roli specjalisty ds. sieci, która obejmowała WAN, LAN lub VPN, potwierdzona udziałem w projekcie polegającym na budowie systemu teleinformatycznego zrealizowanego dla klienta o rozproszonej strukturze organizacyjnej (posiadającego minimum 20 jednostek usytuowanych w różnych lokalizacjach - posiadających różne adresy pocztowe).
 - Kierownik utrzymania w ramach systemów transportowych –Osoba ta musi posługiwać się biegle w mowie i piśmie językiem polskim. Osoba ta musi posiadać certyfikat ITIL Practitioner.

Wskazany powyżej wykaz personelu Wykonawcy stanowi jedynie minimalne wymagania dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza powierzenie tej samej osobie pełnienia nie więcej niż trzech z wyżej wymienionych funkcji, pod warunkiem, że osoba ta spełnia wszystkie wymagania przypisane funkcjom.

Definicje – określenia użyte w niniejszym postępowaniu oznaczają:

- 1) **Projekt Podobny** - przedsięwzięcie projektowe, które w swoim zakresie spełnia co najmniej kryteria wymienione w pkt. 2.3)a)
- 2) **PZUM/SPO** - System Platformy Zintegrowanych Usług Mobilności (wcześniej nazywany Systemem Poboru Opłat) wspierający realizację poboru opłat za przewozy w zbiorowym transporcie pasażerskim oraz inne usługi włączone w systemie.
- 3) **NFC** - technologia wykorzystująca fale radiowe do przesyłania danych oraz zasilania elektronicznego układu (etykieta np. RFID) stanowiącego etykietę obiektu przez czytnik, w celu identyfikacji obiektu.
- 4) **PTZ** - publiczny transport zbiorowy.
- 5) **QR - Kod QR, QR Code** (ang. *Quick Response*, QR: szybka odpowiedź) – alfanumeryczny, dwuwymiarowy, matrycowy, kwadratowy kod graficzny.
- 6) **EMV** - jest standardem dla kart elektronicznych wykorzystywanych w systemach płatności bezgotówkowej. Nazwa **EMV** pochodzi od nazw organizacji, które stworzyły pierwotnie tę specyfikację (Europay, MasterCard, Visa).
- 7) **VDV** (*Verband Deutscher Verkehrsunternehmen = Association of German Transport Companies*) – stowarzyszenie firm wykonujących transport pasażerski i towarowy w Niemczech. VDV doradza i wspiera firmy członkowskie i polityków, wspiera wymianę doświadczeń i know-how między członkami oraz przygotowuje zasady techniczne, operacyjne, prawne i ekonomiczne.
- 8) **GTFS** (*General Transit Feed Specification*) jest międzynarodowym formatem zapisu informacji o rozkładach jazdy i lokalizacji przystanków
- 9) **BoB** (*Biljett och Betalprojektet*) - standard BoB wdrożony na terenie Szwecji. Celem standardu jest połączenie systemów biletowych różnych organizatorów transportu publicznego we wszystkich systemach transportu publicznego funkcjonującego w Szwecji.
- 10) **BUSMAN** - program do zarządzania komunikacją zbiorową. Dla przewoźników i organizatorów komunikacji. Do projektowania i synchronizacji rozkładów jazdy, tworzenia informacji pasażerskiej i technicznej.
- 11) **Usługa transportowa** - usługa liczona od momentu rozpoczęcia przejazdu danym środkiem transportu do opuszczenia danego środka transportu przez pasażera.
- 12) **Walidator** - urządzenie końcowe służące do weryfikacji ważności uprawnień pasażera do realizacji usługi transportowej.

3. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:

W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 149 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 398 z późn. zm.).

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, kryterium selekcji oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp, wraz z wnioskiem należy złożyć:

- 1) wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”. Następnie wejść na stronę <https://ec.europa.eu/tools/esp/filter?lang=pl>. i zaimportować pobrany plik JEDZ. Po wypełnieniu JEDZ należy podpisać i złożyć go wraz z Wnioskiem.

- 2) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
 - 3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;
 - 4) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – oświadczenie według wzoru **Załącznika nr 3 do Ogłoszenia**;
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – oświadczenie według wzoru **Załącznika nr 4 do Ogłoszenia**.
- 2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wraz z wnioskiem należy złożyć:**
- 1) Wypełniony Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”. Następnie wejść na stronę <https://ec.europa.eu/tools/esp/filter?lang=pl>. i zaimportować pobrany plik JEDZ. Po wypełnieniu JEDZ należy podpisać i złożyć go wraz z Wnioskiem.
 - 2) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków, na sumę określoną w pkt. VI.2.2) b) powyżej..
 - 3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt. VI.2.2) a) powyżej.
 - 4) Dowody określające czy dostawy, o których mowa w pkt. VI.2.3).a) powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **przykład zobowiązania stanowi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp. W związku z powyższym w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - dotyczące tych podmiotów.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 3 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 3 powyżej.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie na Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia - dotyczące tych

- podwykonawców.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
 10. Podwykonawcy.
 - 1) Zgodnie z art. 36b ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te dostawy a także zawiadamiał i przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w VI ust. 2 powyżej wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 11. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 12. Oświadczenia JEDZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa ust 1 pkt 2-5, oraz ust 2 pkt 2-5 i ust. 12, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.”,
 14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą..
 15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej:
 - 1) pkt 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) pkt 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 16. Dokumenty, o których mowa w ust. 15 pkt 1) i pkt. 2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
 17. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 15 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 16 powyżej stosuje się odpowiednio.
 18. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 19. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 20. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą

bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji zaleca się aby Wykonawca wskazał Zamawiającemu postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w którym wymagane dokumenty, oświadczenia się znajdują, oraz potwierdzi ich aktualność**

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Informacje ogólne

- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Grzegorz Bełtowski email zamowienia@innobaltica.pl
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
- 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 6) Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 7) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- 8) Instrukcje obsługi miniportalu dostępne są również pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaObslugi.aspx>

2. Złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- 1) Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania wniosku przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 2) Wniosek powinien być sporządzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia wniosku, w tym zaszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu, stanowiącym załącznik do ogłoszenia. Wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu wniosku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 4) Do wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi wniosek skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w ust. 2, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowienia@innobaltica.pl
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki.

Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

IX. Liczba Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert. Kryteria selekcji

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zaprosi do składania ofert 7 Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz otrzymają najwyższe oceny wg. poniższego kryterium selekcji opartym na doświadczeniu wykonawcy.
2. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania Zdolności technicznej i zawodowej o której mowa w pkt. VI.2.3) powyżej, nie będą podlegać ocenie w kryterium selekcji określonym poniżej, co oznacza, iż Wykonawca nie może się nimi wykazywać w kryterium selekcji.
3. Kryterium selekcji: za każdy dostarczony i wdrożony oraz wykonany należycie Projekt, którego wdrożenie skończyło się nie później niż 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, wskazany w **JEDZ**, Wykonawca otrzyma sumę następujących punktów:
 - 1) Zgodność wdrożonego systemu z (5 punktów):
 - a) Ustawą z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym
 - b) Ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego
 - 2) Zgodność wdrożonego systemu z (5 punktów).
 - a) Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 454/2011 z dnia 5 maja 2011 r. w sprawie technicznej specyfikacji interoperacyjności odnoszącej się do podsystemu „Aplikacje telematyczne dla przewozów pasażerskich” transeuropejskiego systemu kolei.
 - b) Rozporządzeniem (WE) nr 1371/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym.
 - 3) Liczba organizatorów transportu objętych wdrożonym systemem wynosi:
 - a) 1 (0 punktów)
 - b) Od 2 do 5 (10 punktów),
 - c) Powyżej 5 (15 punktów).
 - 4) Wdrożony system umieszczony został w chmurze obliczeniowej (5 punktów).
 - 5) Wdrożony system rozliczył w przeciągu pełnego roku (12 miesięcy następujących po sobie) więcej niż:
 - a) Poniżej 10 000 000 (0 punktów)
 - b) 10 000 000 – 49 999 999 usług transportowych (5 punktów),
 - c) 50 000 000 – 99 999 999 usług transportowych (10 punktów),
 - d) 100 000 000 i więcej usług transportowych (15 punktów),przypisując je do indywidualnych kont pasażera, spersonalizowanych lub anonimowych oraz dokonując ich podsumowania na rzecz poszczególnych organizatorów i przewoźników.
 - 6) W ramach wdrożenia systemu dokonano instalacji walidatorów w pojazdach lub na obiektach PTZ powyżej:
 - a) Poniżej 500 urządzeń (0 punktów),
 - b) 500 - 1499 urządzeń (5 punktów),
 - c) 1500 - 2999 urządzeń (10 punktów),
 - d) 3000 i więcej urządzeń (15 punktów).
 - 7) Obsługa w ramach wdrożonego projektu:
 - a) nośników NFC w standardzie ISO/IEC 14443 w ramach wskazanego projektu (za wyłączeniem kart EMV) (5 punktów),
 - b) nośników QR (5 punktów),
 - c) biletów przy wykorzystaniu aplikacji mobilnej (10 punktów),
 - d) nośników EMV (5 punktów),
 - e) standardu VDV (5 punktów),
 - f) standardu GTFS (5 punktów),
 - g) standardu BoB (5 punktów),
 - 8) Wdrożony system posiada integracje z BUSMAN (10 punktów).
 - 9) Wdrożony system posiada certyfikat zgodności z PCI DSS (skrót z ang. Payment Card Industry Data Security Standard) (10 punktów)
4. Na potwierdzenie kryterium selekcji wykonawca przedkłada wraz z wnioskiem dowody określające czy dostawy, o których mowa w ust. 3 powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków.

5. Wykonawca w odniesieniu do ust. 3 powyżej może wskazać maksymalnie 3 projekty. Sumaryczna ilość punktów, będzie podstawą do określenia kolejności i zaproszenia Wykonawców do składania ofert.
6. W przypadku, gdy więcej niż jeden Wykonawca zdobędzie taką samą ilość punktów i zajmie ostatnie miejsce, które dopuszcza do udziału w postępowaniu, o kolejności i zaproszeniu do złożenia oferty zadecyduje jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w najwyższej wysokości.
7. Jeżeli liczba punktów uzyskanych przez Wykonawców w okolicznościach o których mowa w ust. 5 powyżej nadal będzie taka sama, Zamawiający zaprosi do udziału w postępowaniu wszystkich tych Wykonawców.
8. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert Wykonawców, wyłonionych na podstawie wskazanych w ust. 3 kryteriów selekcji. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających warunki.
9. Zaleca się aby dla oceny wskazanego kryterium selekcji, Wykonawca do wniosku załączył wypełniony **Załącznik nr 5 do Ogłoszenia**.

X. Kryteria oceny ofert

Wszystkie oferty Wykonawców zaproszonych do składania ofert, nie podlegające odrzuceniu, oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

1. kryterium ceny
2. kryterium podejścia do realizacji projektu
3. kryterium sposobu spełnienia wymagań stawianych przed rozwiązaniem
4. kryterium podejścia do skalowalności i rozbudowy rozwiązania
5. kryterium utrzymania systemu

XI. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Termin składania wniosków upływa dnia **18.02.2019 . o godz. 10:00**
2. Wykonawca składa wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania wniosku przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Wniosek powinien być sporządzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu wniosku opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Do wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. VII.1, 2, 4, 5 i 8 powyżej, a następnie wraz z plikami stanowiącymi wniosek skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

XII. informację o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów

XIII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

XIV. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji

elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XV. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp. w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest InnoBaltica Sp. z o. o., ul. Równa 19/21, 80-067 Gdańsk;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *Wdrożenie na obszarze województwa pomorskiego, wspólnego dla organizatorów i przewoźników, systemu poboru opłat za przewozy w zbiorowym transporcie pasażerskim oraz systemu jednolitej informacji pasażerskiej* prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
3. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym Ogłoszeniu czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w Ogłoszeniu, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa Pzp.